

Användarmanual

[Konsult](#)

[Kund](#)

Konsult

Innehållsförteckning

1. [Registrera konto](#)
2. [Logga in/Glömt lösenordet](#)
3. [Fylla i kontouppgifter](#)
4. [Ändra prenumerationsuppgifter](#)
5. [Byta lösenord](#)
6. [Radera konto](#)
7. [Skapa profil](#)
8. [Editera profil](#)
9. [Visa aktuella uppdrag](#)
10. [Söka uppdrag](#)
11. [Hantera ansökningar](#)
12. [Fylla i tidrapporter](#)
13. [Söka dokument](#)
14. [Generera CV](#)

1. Registrera konto

För att få ett konsultkonto måste du först registrera dig. Gå till sidan <https://datakonsulter.info> och välj fliken REGISTRERA i topmenyn :



Registreringsvyn visas. Än så länge i låst läge :



Du måste klicka fram och godkänna användaravtalet först :

.....

10.1 Disputes concerning the interpretation or application of this agreement shall be settled by Swedish courts applying Swedish law (disregarding the conflict rules that Swedish private international law contains).

Responsible for Dataconsultants.info is WiseOne AB Box 18, 16126 Bromma. Corporate identity number 556570-4441.

This agreement therefore applies between WiseOne AB and user. Dataconsultants.info above therefore refers to WiseOne AB.

När du godkänt användaravtalet låses menyn upp och du kan verkställa registreringen. Den epost-adress som du fyller i (obligatoriskt) måste vara giltig, eftersom det är till den adressen ditt lösenord kommer att skickas. Detta lösenord tillsammans med den emailadress du angivit här är dina inloggningsuppgifter som du skall använda varje gång :

Observera att användarnamnet är
case sensitive

Epost (användarnamn)

Typ av konto Konsult Kund

Verkställ



2. Logga in/Glömt lösenordet

Sedan du fått ditt lösenord kan du logga in. Startsidan är densamma som för registreringen. Välj nu istället menyfliken 'LOGGA IN' :



LOGGA IN

Användar-
namn
Lösenord
Typ av konto Konsult Kund

Verkställ

GLÖMT LÖSENODET?

Användar-
namn
Typ av konto Konsult Kund

Återställ

Fyll i dina användaruppgifter i textrutorna och bocka i Konsult-checkboxen

Om du har glömt lösenordet skriver du istället in den epost-adress du tidigare angivit i systemet i den nedre rutan och klickar på 'Återställ'. Därigenom kommer du att få ett nytt lösenord skickat till denna adress. Naturligtvis rekommenderar vi att du sedan ändrar lösenordet snarast.



3. Fylla i kontouppgifter

Det första du får se varje gång du loggat in är en vy över dina aktuella ansökningar. Men än så länge har du inte gjort några ansökningar :



[Avtalstexten](#)
 


- Konto
- Profiler
- Uppdrag
- Ansökningar
- Logga ut**
- Felrapport



HJÄLP
Användarmanual
FAQ

Dina senaste ansökningar

Välkommen till datakonsulter.info
Du har inga ansökningar just nu. För att göra en ansökan krävs att Du har minst en profil registrerad , och innan Du skapar Din första profil måste Du först fylla i användaruppgifter via menyvalet 'Konto'.
För att ändra lösenord - använd menyn till höger : 'Konto'
OBS! Om Du ej fyller i användaruppgifter riskerar Ditt konto att tas bort.

Det du skall göra först av allt är att fylla i kontouppgifterna under fliken 'Konto' i sidomenyn. Du måste fylla i (minst) alla *-märkta uppgifter för att kunna skapa profiler vilket i sin tur behövs för att söka uppdrag i systemet :



- Konto**
- Profiler
- Uppdrag
- Ansökningar
- Tid rapportering
- Dokument
- Upphandlingar
- Logga ut**
- Felrapport

Dina kontouppgifter

* Namn max 40 tecken	<input type="text" value="Exempel Exempelson"/>
* Gatuadress max 40 tecken	<input type="text" value="Exempelgatan 1"/>
* Postadress max 40 tecken	<input type="text" value="12345 Exempelstad"/>
Fast telefoni max 20 tecken	<input type="text"/>
* Mobiltelefon max 20 tecken	<input type="text" value="070123456"/>
Företagsnamn max 40 tecken	<input type="text"/>
* Orgnummer/födelsedata ÅÅÅÅÅmmdd max 40 tecken	<input type="text" value="ABC Exempel"/>
Land max 40 tecken	<input type="text"/>
Arbetsort max 40 tecken	<input type="text"/>
Antal anställda	<input type="text"/>
Hemsida max 150 tecken	<input type="text"/>

Så snart du skapar ett konto hos oss registreras du automatiskt i vårt prenumerationssystem. Detta innebär initialt att du får ett mail om dagen med tips om alla uppdrag vi får in. För att ändra på detta måste du gå in under fliken 'Konto' i sidomenyn och därefter välja länken 'Ändra prenumeration' :



4. Ändra prenumerationsuppgifter

Byt lösenord
Ta bort konto
Ändra prenumerationsuppgifter

Dina kontouppgifter

- * Namn max 40 tecken
- * Gatuadress max 40 tecken
- * Postadress max 40 tecken
- Fast telefoni max 20 tecken
- * Mobiltelefon max 20 tecken

Först måste du välja prenumerationsstyp. Du kan välja en av fyra typer, vilket kommer att bli avgörande för hur ofta och när du får email från oss. Om du valt alternativ 4 (Nej, jag vill inte...) kommer du naturligtvis inte att få några mail. För övriga tre alternativ gäller att de alltid rättar sig efter dina speciella önskemål:



Inloggad :
exempel@datakonsulter.info

Byt lösenord
Ta bort konto
Kontouppgifter

alla

Branscher

Ändra inställningar :

Det är ENBART i denna vy Du kan göra inställningar som påverkar vilka uppdrag Du får mail om.

Observera att INGA ändringar sparas förrän Du har klickat på Spara-knappen.

Välj först prenumerationsstyp :

- Ja, jag vill ha email så snart nya uppdrag lagts in
- Ja, jag vill ha email med nya uppdrag dagligen
- Ja, jag vill ha email med nya uppdrag en gång i veckan
- Nej, jag vill inte få email med nya uppdrag

Nedanstående exempel innebär att vi *en gång om dagen* kontrollerar om vi fått in några uppdrag som ...

- skall utföras i Eskilstuna eller på Gotland och
- avser rollen applikationstekniker eller CAD-konstruktör och
- du inte tidigare fått mail om

Alternativet 'alla' i kategorin Bransch innebär att ingen speciell kontroll av uppdragets bransch kommer att göras :



nloggad :
xempel@datakonsulter.info

Byt lösenord

Ta bort konto

Kontouppgifter

Välj kriterier : Observera att kriterierna är begränsande. Om Du inte väljer några kriterier alls kommer Du att få mail om alla uppdrag.

Region:
Välj...
Eskilstuna
Gotland
Töm/Välj alla regioner
Ta bort genom att klicka på regionen

Roll:
Välj...
Applikationstekniker
CAD-konstruktör
Töm/Välj alla roller
Ta bort genom att klicka på rollen

Bransch:
Välj...
alla
Töm/Välj alla branscher

Spara/uppdatera prenumerationen

Samma princip, men annan frekvens, gäller för veckoprenumerationen. Så snart-
uppdrag-lagts-in-typen fungerar, som namnet antyder, helt annorlunda.

Du kan när som helst gå in och ändra din prenumeration.

Alla sådana ändringar görs i denna vy.

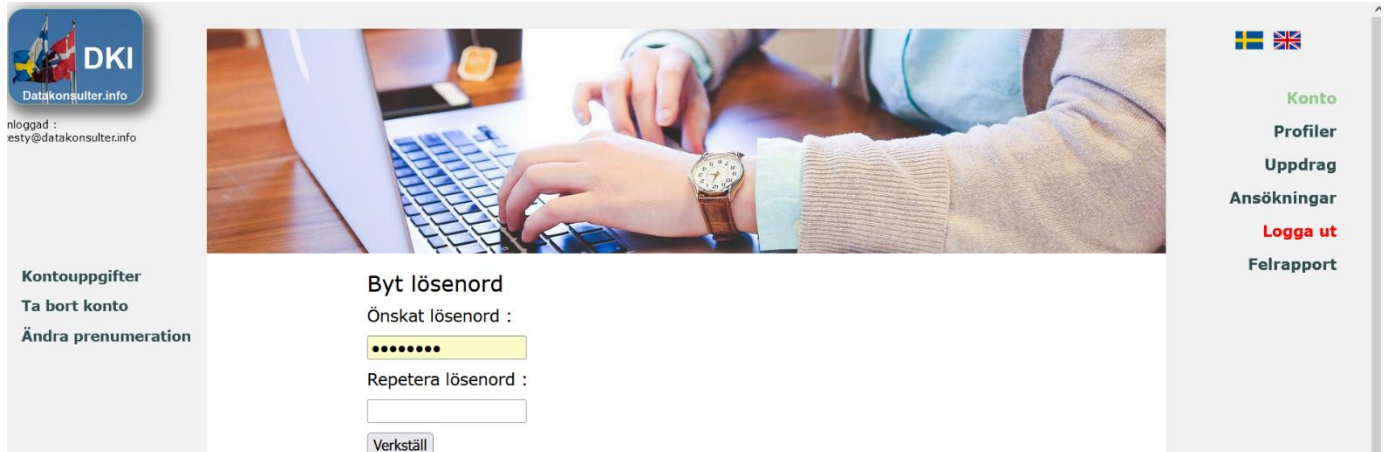
Observera - vilket också framgår av en av bilderna ovan - att du måste klicka på
Spara/uppdatera-knappen för att ändringarna skall gälla.



5. Byta lösenord

För att byta lösenord använder du länken 'Byt lösenord' under menyfiken 'Konto' i sidomenyn :

Denna länk öppnar följande vy :



The screenshot shows a user interface for changing a password. On the left is a sidebar with the DKI logo and navigation links: 'Kontouppgifter', 'Ta bort konto', and 'Ändra prenumeration'. The main content area is titled 'Byt lösenord' and contains two input fields: 'Önskat lösenord' (with a masked password) and 'Repetera lösenord'. A 'Verkställ' button is at the bottom. On the right is a vertical menu with flags for Sweden and the UK, and links for 'Konto', 'Profiler', 'Uppdrag', 'Ansökningar', 'Logga ut', and 'Felrapport'.

6. Radera konto

För att radera kontot använder du länken 'Ta bort konto' under menyfiken 'Konto' i sidomenyn :

Denna länk öppnar följande vy :

Begreppet 'profil' kan ha lite olika innebörd beroende på om du är enskild konsult eller konsultsäljare.

I det förra fallet är en profil en sammanfattning av dig som enskild konsult, kanske skraddarsydd för ett speciellt sammanhang/en speciell arbetsgivare. I det senare fallet representerar varje profil en konsult i konsultsäljarens nätverk.

7. Skapa profil

För att skapa ny profil väljer du menyalternativet 'Profiler' och därefter länken 'Skapa ny profil' :



The screenshot shows a table of profiles. The page title is 'Dina profiler' with a 'Skapa ny profil' link. Below the title is the instruction: 'Visa enskild profil genom att klicka på namnet'. The table has five columns: 'Namn', 'Region', 'Tillgänglig från', 'Status', and 'Ta bort'. One profile is listed: 'ExempelProfil' in 'Stockholm', available from '2017-04-12', with a 'preliminär' status and a 'Ta bort' link.

Namn	Region	Tillgänglig från	Status	Ta bort
ExempelProfil	Stockholm	2017-04-12	preliminär	Ta bort

Länken leder till detta formulär.

Observera att du *måste* fylla i huvudsaklig arbetsort från drop-down-listan, även om du inte hittar någon ort du egentligen accepterar. Om ditt främsta val inte finns i listan kan du fylla i kompletterande information om detta i ett av fritextfälten, t.ex. 'Beskrivning' .

I formuläret finns dessutom möjlighet att dela ut din profil till annan konsult eller konsultägare. Detta betyder att ni båda godkänns som administratörer av profilen med uppdrag för profilens räkning.

Skapa ny profil

* Namn : max 40 tecken

* Tillgänglig från:

Email : max 50 tecken

* Mobil : max 20 tecken

* Födelseår : 4 siffror ÅÅÅÅ * Tekstangulärt klipp

* Medborgarskap : max 40 tecken

* Civilstånd : max 40 tecken



* Huvudsaklig arbetsort : ▾

Alternativ arbetsort 1 : ▾

Alternativ arbetsort 2 : ▾

* Pris SEK/tim : enbart siffror

* Beskrivning : max 5000 tecken



Konto

Profiler

Uppdrag

Ansökningar

Logga ut

Felrapport

* Beskrivning av tidigare uppdrag:

Tips! Du kan få första raden i varje nytt uppdrag i fetstil genom att slå tre retur före resp. uppdrag

aug 2012 - dec 2016
Exempelföretag 1
Projektledare
ExempelProfil ansvarade för ...
.....

jun 2009- aug 2012
.....



Konto

Profiler

Uppdrag

Ansökningar


Logga ut

Felrapport

* Min profil får även hanteras av :

* Detta innebär att Du delar ut Din profil till ett annat konto/annan konsultägare. Det andra kontot kommer att kunna göra ansökningar för Din profils räkning. För in mailadressen/användarnamnet för denna konsultägare i textrutan.

Även huvudsaklig kompetens (uppdelad i roll och bransch) måste väljas från lista. Samma sak gäller här: Du *måste* välja något, men om du inte hittar vad du söker kan du använda ett fritextfält för kompletterande information :



[Konto](#)
[Profiler](#)
[Uppdrag](#)
[Ansökningar](#)
[Logga ut](#)
[Felrapport](#)

Lägg till *en* kompetens
 Du kan lägga till fler sedan * Rektangulärt klipp

* Rollnamn

* Bransch


Lägg till *en* utbildning
 Du kan lägga till fler sedan

* Utbildningens namn : max 40 tecken

* Lärosäte : max 40 tecken

Poäng : bara siffror

* Examensår : ÅÅÅÅ



8. Editera profil

För att editera profil väljer du Profiler/Visa alla i menyn till vänster. Detta resulterar i en vy där alla dina profiler listas. Informationen är organiserad i ett antal sorteringsbara kolumner. En av dessa är benämnd 'Status'. Värdet i statusfältet anger hur långt administratören har kommit i behandlingen av profilen. 'Preliminär' innebär att den ännu inte är behandlad. 'Godkänd' innebär att den är behandlad och godkänd. Värdet 'komplettering krävs' betyder att du måste ändra något i profilen för att den skall godkännas. Vad som behöver ändras bör du ha fått information om via mail. (Kontakta datakonsulter.info om så inte är fallet.) Varje post innehåller dessutom en Ta bort-länk.

Skapa ny profil



Dina profiler [Skapa ny profil](#)

Visa enskild profil genom att klicka på namnet

Namn	Region	Tillgänglig från	Status	Ta bort
ExempelProfil	Stockholm	2017-04-12	preliminär	Ta bort

För att visa och editera enskild profil – klicka på profilnamnet, som är en länk.

Vald profil blir synlig och editerbar :



Inloggad :
exempel@datakonsulter.info

Kompetenser
Utbildningar
Referenser

Generera CV :
[Wordformat](#)
[Pdf-format](#)



Editera profil ExempelProfil

Kopiera profilen

* Namn : max 40 tecken	<input type="text" value="ExempelProfil"/>
* Tillgänglig från:	<input type="text" value="2017-04-12"/> 
Email : max 50 tecken	<input type="text"/>
* Mobil : max 20 tecken	<input type="text" value="010-123456"/>
* Födelseår : 4 siffror ÅÅÅÅ	<input type="text" value="1987"/>
* Medborgarskap : max 40 tecken	<input type="text" value="svensk"/>
Civilstånd : max 40 tecken	<input type="text" value="ogift"/>
* Huvudsaklig arbetsort :	<input type="text" value="Stockholm"/> ▼
Alternativ arbetsort 1 :	<input type="text" value="Välj"/> ▼

Du kan editera alla inputfält - glöm inte att klicka på knappen 'Uppdatera!' - och dessutom, via resp. länk, lägga till ytterligare kompetenser , utbildningar och ev. referenser.



Inloggad :
exempel@datakonsulter.info


	aug 2012 - dec 2016 Exempelföretag 1 Projektledare ExempelProfil ansvarade för
	jun 2009- aug 2012

[Rektangulärt klipp](#)

* Min profil får även hanteras av :


* Detta innebär att Du delar ut Din profil till ett annat konto/annan konsultägare. Det andra kontot kommer att kunna göra ansökningar för Din profils räkning.
För in mailadressen/användarnamnet för denna konsultägare i textrutan.

Kompetenser :



Inloggad :
exempel@datakonsulter.info

Utbildningar
Referenser
Allmäninfo



Kompetenser till profil ExempelProfil

Visa enskild kompetens genom att klicka på namnet


Rollnamn	Bransch	Ta bort (minst en måste vara kvar)
Acceptanstestare	Administrativa sy...	Ta bort

För in ny kompetens

Rollnamn

Bransch

Utbildningar :



Inloggad :
exempel@datakonsulter.info

Kompetenser
Referenser

Utbildningar till profil ExempelProfil

Visa enskild utbildning genom att klicka på namnet

Namn	Lärosäte	Antal poäng	Examensår	Ta bort
Civilingenjör	KTH	0	2009	Ta bort

För in ny utbildning


* Namn max 40 tecken

* Lärosäte max 40 tecken

Poäng bara siffror

* Examensår AAAA

Referenser :



nloggad :
xempel@datakonsulter.info

Kompetenser
Utbildningar
Allmäninfo

Du har inga referenser just nu

För in ny referens

Namn max 40 tecken

Telnr max 20 tecken

Email max 50 tecken

Befattning max 40 tecken

Du kan också editera och ta bort kompetenser, utbildningar och referenser. Men det måste alltid finnas minst en kompetens och en utbildning kvar. Det går helt enkelt inte att ta bort den sista kvarvarande av dessa.

Du kan kopiera profilen med ett enkelt handgrepp. Detta är mycket praktiskt om du vill ha anpassade versioner av din profil tänkta för speciella uppdrag. Den nya profilen blir identisk med originalet så när som på id, namn och ev. status. Namnet kan du ändra senare tillsammans med övriga profilegenskaper :



Editera profil ExempelProfil

Kopiera profilen

* Namn : max 40 tecken

* Tillgänglig från: 

Email : max 50 tecken

* Mobil : max 20 tecken

* Födelseår : 4 siffror ÅÅÅÅ

* Medborgarskap : max 40 tecken



Dina profiler [Skapa ny profil](#)

Visa enskild profil genom att klicka på namnet

Namn	Region	Tillgänglig från	Status	Ta bort
ExempelProfil	Stockholm	2017-04-12	preliminär	Ta bort
ExempelProfil_58:36	Stockholm	2017-04-12	preliminär	Ta bort



9. Visa aktuella uppdrag

Aktuella uppdrag visas via knappen 'Uppdrag' i sidomenyn. Initialt visas där alla aktuella uppdrag, sorterade efter publiceringsdatum (senast först) 15 poster i taget. (Navigera med 'Nästa >> / << Föregående längst ned på sidan)

Du kan också bestämma vilka uppdrag du vill se genom att välja en eller flera av filtreringskomponenterna. Fritextfältet är kopplat till en matchesökning mellan de

kommaseparerade ord du för in i det och uppdragets beskrivning. I detta fall räcker det med att ett av dina ord matchar. Samma sak gäller om du väljer flera roller, branscher och regioner : en matchning räcker för att roll resp. bransch resp. region skall matcha. Men totalt sett gäller regeln att *det måste finnas matchning mellan alla ifyllda kriteriefält och uppdraget*. För att visa valda uppdrag klickar du på knappen 'Sök uppdrag med kriterier'. På sidan finns också en möjlighet att visa uppdrag med ett angivet id. Använd knappen 'Sök uppdrag med id : ' och textfältet nedanför för detta ändamål :



Sök uppdrag med kriterier

Roller

Välj...

Branscher

Välj...

Regioner

Göteborg
Stockholm
Göteborg

Fritext beskrivningsfältet
flera-separera med komma

c#, java

Sök uppdrag med id :



Konto

Profiler

Uppdrag

Ansökningar

Tid
rapportering

Dokument

Upphandlingar

Logga ut

Felrapport

Nedanstående vy visar (4 av) de 18 aktuella uppdrag i systemet som är förlagda till Stockholm **eller** Göteborg **och** som innehåller en arbetsbeskrivning där ordet C# **eller** java förekommer. Övriga filtreringsfält är irrelevanta.

Aktuella uppdrag Totalt : 18

Klicka på uppdragsnamnet för att komma till resp. uppdrag.
Från denna vy kan Du sedan gå vidare med en ev. ansökan på uppdraget.

Roll	Bransch	Namn	Arbetsort	Publ.dat/Id
Systemutvec...	Data/IT	Systemutvec...	 Göteborg	2017-04-12/9106
Systemutvec...	Industri	Systemutvec...	 Göteborg	2017-04-12/9105
Systemutvec...	Bank & Finans	.Net Utveck...	 Stockholm	2017-04-12/9089
Systemutvec...	Data/IT	Systemutvec...	 Stockholm	2017-04-11/9079




Konto
Profiler
Uppdrag
Ansökningar
Logga ut
Felrapport

Översiktsinformationen om uppdragen är organiserad i fyra sorteringsbara kolumner. Värdena i kolumnen 'Namn' utgörs av länkar som leder till en detaljvy över valt uppdrag. Ev. matchningar mellan uppdragsbeskrivningen och det du skrivit i fältet 'Fritext' är gulmarkerade:

Inloggad :
exempel@datakonsulter.info

Ansök med profil :



Uppdrag 9106 Systemutvecklare

Uppdragsort	Göteborg
Publiceringsdatum	2017-04-12
Sista ansökningsdatum	2017-04-16
Startdatum	omedelbart
Slutdatum	tills vidare
Land	

Beskrivning

Primary Knowledge Required

- Knowledge (5+ years) Microsoft SharePoint 2013
- Microsoft best practices for collaborative services
- Kendo UI
- Azure
- Power BI, SSRS.
- **C#**, JavaScript, Powershell, TFS, AngularJS

Primary Skills Required

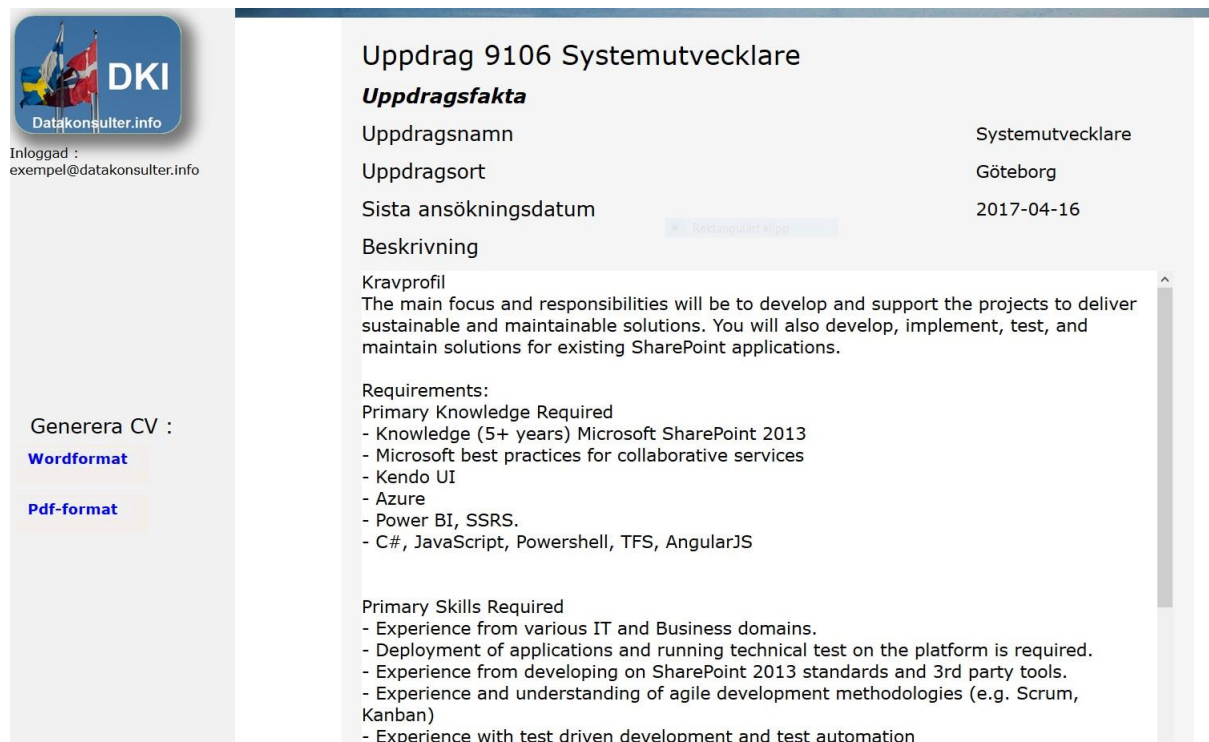
- Experience from various IT and Business domains.
- Deployment of applications and running technical test on the platform is required.
- Experience from developing on SharePoint 2013 standards and 3rd party tools.
- Experience and understanding of agile development methodologies (e.g. Scrum, Kanban)
- Experience with test driven development and test automation

10. Söka uppdrag

Utgå från detaljvyn ovan och avsnittet 'Ansök med profil'. Där skall finnas en selectbox med alla de profilnamn du har registrerat i systemet. För att söka uppdraget måste du välja en av dessa och därefter klicka på knappen 'Gå vidare med vald profil'. Om komponenterna saknas i din vy har du ännu inte skapat någon profil, varför du måste börja med att göra just detta. (Se punkten 'Skapa profil')

När du valt en profil och klickat på knappen visar sig följande tredelade vy.

Först en påminnelse om uppdragsbeskrivningen :



The screenshot displays a job portal interface. On the left, there is a sidebar with the DKI logo (Datakonsulter.info) and a user login status: 'Inloggad : exempel@datakonsulter.info'. Below the login status, there are two buttons: 'Generera CV : Wordformat' and 'Pdf-format'. The main content area shows the job title 'Uppdrag 9106 Systemutvecklare' and a table of job facts:

Uppdragsfakta	
Uppdragsnamn	Systemutvecklare
Uppdragsort	Göteborg
Sista ansökningsdatum	2017-04-16

Below the table, there is a 'Beskrivning' section with a 'Kravprofil' (Requirements) section. The requirements are listed as follows:

Requirements:
Primary Knowledge Required

- Knowledge (5+ years) Microsoft SharePoint 2013
- Microsoft best practices for collaborative services
- Kendo UI
- Azure
- Power BI, SSRS.
- C#, JavaScript, Powershell, TFS, AngularJS

Primary Skills Required

- Experience from various IT and Business domains.
- Deployment of applications and running technical test on the platform is required.
- Experience from developing on SharePoint 2013 standards and 3rd party tools.
- Experience and understanding of agile development methodologies (e.g. Scrum, Kanban)
- Experience with test driven development and test automation

Sedan en kortfattad sammanfattning av den profil du valt att söka uppdraget med:

Profilmakta

Namn	ExempelProfil
Status	preliminär
Email	
Telnr	070-123456
Pris SEK/tim	500
Beskrivning	

ExempelProfil är en mycket duktig ...

Tillgänglig från

2017-04-12

Region

Stockholm

Roller

Acceptanstestare

Branscher

Administrativa
system

Utbildning

Civilingenjör

Sedan själva ansökningsformuläret :

Ansökningsformulär

Rektangulärt klipp

Speciella önskemål från arbetsgivaren

Detaljer Glöm inte att ange erfarenhet

<input checked="" type="checkbox"/>	Programmeringsspråk - C#	1-3 år	3-5 år	nu	uppfylls
<input checked="" type="checkbox"/>	Ramverk - Angular JS	1-3 år	1-3 år	Välj...	uppfylls
<input checked="" type="checkbox"/>	Roll - Systemutvecklare	5-10 år	1-3 mån	Välj...	uppfylls delvis
<input checked="" type="checkbox"/>	Scriptspråk - JavaScript	1-3 år	1-3 mån	Välj...	uppfylls delvis
<input type="checkbox"/>	Scriptspråk - Powershell	1-3 år	Välj...	Välj...	saknas
<input checked="" type="checkbox"/>	Test - Test Automation	1-3 år	4-12 mån	Välj...	uppfylls delvis
<input checked="" type="checkbox"/>	Testmetodik - TDD	1-3 år	1-3 mån	Välj...	uppfylls delvis
<input type="checkbox"/>	UI - Kendo	1-3 år	Välj...	Välj...	saknas
<input type="checkbox"/>	Verktyg - BI tools	1-3 år	Välj...	Välj...	saknas

* Begärt pris SEK/tim enbart siffror Förhandlingsbart Ja Nej

* Tillgänglig från tom = omedelbart

Din motivering Beskriv hur Din kompetens matchar detta uppdrag

Jag har mycket lång erfarenhet av programmeringsspråket C#.
.....
I samband med utvecklingsarbetet av var jag ensam ansvarig för
..... 2017-04-12 13:33

Konto

Profiler

Uppdrag

Ansökningar

Logga ut

Felrapport

Observera det viktiga motiveringsfältet ovan. Här är det meningen att du skall beskriva de delar av din uppdragshistorik som du förstår matchar uppdragets speciella krav. Försök vara så tydlig som möjligt beträffande detaljer såsom dina specifika ansvarsområden och uppdragets längd.

Som du ser är några av elementen i listan över speciella krav från arbetsgivaren redan ibockade. Detta är ett bevis på att du tidigare har sökt ett annat uppdrag där just denna speciella kompetens efterfrågades.

Av exemplet ovan framgår t.ex att du i samband med en tidigare ansökan har uppgivit att du har 3 – 5 års erfarenhet av programmeringsspråket C# och att du använder språket just nu. Etersom arbetsgivaren i detta fall kräver endast 1 – 3 års

erfarenhet innebär det att dina kunskaper är fullt tillräckliga, och kravuppfyllnaden sätts till 'uppfylls'. I fallet 'Scriptspråk/JavaScript' däremot har du tidigare uppgivit en erfarenhet av 1- 3 mån. Eftesom arbetsgivaren i detta fall kräver längre erfarenhet (1 – 3 år) blir uppfyllnadsgraden 'uppfylls delvis'. Scriptspråket 'Powershell' har du tidigare inte uppgivit någon erfarenhet av. Därför är uppfyllnadsgraden 'saknas'.

I formuläret ovan kan du ändra inställningarna på alla specialkompetenser som uppdraget kräver. Tänk bara på att de ändringar du gör kommer att slå igenom på nästa uppdrag du söker.

Innan du klickar på ansök-knappen måste du godkänna uppdragets arbetsort. Och till sist – glöm inte klicka på 'Ansök'-knappen :

Jag medger härmed att WiseOne AB har rätt att offerera min ansökan samt att jag accepterar den angivna uppdragsorten

Ansök



11. Hantera ansökningar

Eftersom du nu har gjort en ansökan kommer vyn efter inloggning att se annorlunda ut :



🇸🇪 🇬🇧

- Konto
- Profiler
- Uppdrag
- Ansökningar
- Logga ut
- Felrapport

HJÄLP

Dina senaste ansökningar

Namn	Profil	Senast ändrad	Status
Systemutvecklare	ExempelProfil	2022-11-17 15:16:29	komplettering krävs

Av ovanstående vy framgår att admin har tagit emot din ansökan till uppdraget som systemutvecklare men att han tyckte att någonting saknades i ansökan och därför inte kunde godkänna den. Vad 'komplettering krävs' innebär skall du ha fått detaljerad information om i ett mail. Om så inte är fallet måste du kontakta datakonsulter.info.

Sedan du fått veta vad som behöver ändras är det dags att editera ansökan. Klicka på länken under rubriken Namn - 'Systemutvecklare', vilket ger följande vy :

Editera ansökan till

uppdrag 9106 Systemutvecklare

Ansökan är urvalsfas Id : 4160

Uppdragsfakta


Uppdragsnamn	Systemutvecklare
Uppdragsort	Göteborg
Sista ansökningsdatum	2017-04-16
Uppdragets status	godkänd

Beskrivning

Kravprofil
The main focus and responsibilities will be to develop and support the projects to deliver sustainable and maintainable solutions. You will also develop, implement, test, and maintain solutions for existing SharePoint applications.

Requirements:
Primary Knowledge Required

- Knowledge (5+ years) Microsoft SharePoint 2013
- Microsoft best practices for collaborative services
- Kendo UI
- Azure
- Power BI, SSRS.
- C#, JavaScript, Powershell, TFS, AngularJS



- Konto
- Profiler
- Uppdrag
- Ansökningar
- Logga ut
- Felrapport

Ansökningsformulär

Speciella önskemål från arbetsgivaren

Detaljer Glöm inte att ange erfarenhet

Benämning	Krav på erfarenhet	Din erfarenhet	Senast när (friv.)	Kravuppfyllnad
<input checked="" type="checkbox"/> Arbetsmetodik - Kanban	1-3 år	4-12 mån	Välj...	uppfylls delvis
<input checked="" type="checkbox"/> Arbetsmetodik - Scrum	1-3 år	4-12 mån	nu	uppfylls delvis
<input type="checkbox"/> BI - MS Power BI	1-3 år	Välj...	Välj...	saknas



- Konto
- Profiler
- Uppdrag
- Ansökningar
- Logga ut
- Felrapport

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Jag har mycket lång erfarenhet av programmeringsspråket C#.

 I samband med utvecklingsarbetet av var jag ensam ansvarig för
 2017-04-12 13:33

Dessutom har jag|

Rektangulärt klipp

Jag medger härmed att WiseOne AB har rätt att offerera min ansökan samt att jag accepterar den angivna uppdragsorten

Uppdatera Ta bort




Konto
Profiler
Uppdrag
Ansökningar
Logga ut
Felrapport

I denna vy kan du editera uppgifter som har med specialkompetenser, pris, tillgänglighet och motivering att göra. Om du vill editera uppgifter i din profil måste du gå in under 'Editera profil' ovan.

Till sist : Glöm inte att klicka på Uppdatera-knappen. Annars sparas inte ändringarna.

Nästa bild visar vyn efter inloggning, sedan du har ändrat din ansökan så att admin har godkänt den :



Just nu ser vi att Dina profiler matchar fler uppdrag!

[Klicka här för att se våra förslag.](#)

Dina senaste ansökningar

Namn	Profil	Senast ändrad	Status
Systemutvecklare	ExempelProfil	2022-11-17 15:20:41	mottagen

Du kan fortfarande editera ansökan. Detta gäller så länge admin inte har börjat bearbeta den, vilket i så fall framgår av att värdet på 'Status' har ändrats till 'stängd'.

I vyn ovan finns också en speciell funktionalitet, som du når via länken 'Klicka här för att se våra förslag'. Detta är en genväg till de uppdrag som, enligt uppgifter du tidigare har fört in i systemet, passar särskilt bra för dig. Uppdragen är sorterade per profil och leder direkt vidare till resp. ansökningsformulär :

Profil

1601 ExempelProfil



Matchande uppdrag

Rektangulärt klipp

9129 Projektledare

9122 Projektledare

9120 Backend-utvecklare

9119 Frontend-utvecklare

9117 Developer -SQL

9112 Frontendutvecklare

9098 Javautvecklare

9006 Projektledare

8999 Systemutvecklare

8981 Systemutvecklare

8944 Systemutvecklare ...

12. Fylla i tidrapporter

Sedan du erhållit uppdrag via datakonsulter.info måste du fylla i en tidrapport varje månad. Detta gör du under menyfliken 'Tidrapportering', som är synlig enbart för anställda :



Systemet är förhandsinställt på att visa den månad som står närmast på tur för just dig att tidrapportera. Det kan vara innevarande månad, nästkommande månad eller den tidigaste av dig ännu inte inrapporterade och av admin godkända månaderna :

Månadsrapport för november 2022

OBS! Ordernumret är obligatoriskt!
Kolumn 1 skall användas i första hand!

Annat år: 2022 | annan månad: november | Visa

	Projektnamn 1 :	Projektnamn 2 :	Projektnamn 3 :
* Ordernr 1 :	ExempelOrder	AnnanOrder	
tisdag 1	8		
onsdag 2	8		
torsdag 3		6	
fredag 4	8		
lördag 5			

Du får plats med tre parallella projektnamn (även semester räknas som ett projekt). Om du av någon anledning skulle behöva fler, dvs om du jobbar med fler än tre olika projekt samtidigt, får du kontakta datakonsulter.info. Den första

kolumnen är som du ser obligatorisk, och därför skall du naturligtvis börja med den. Det går bara att föra in siffror i kolumnerna.

I detta formulär kan du också att välja – och ev. editera – annan månad annat år genom att använda selectboxarna och därefter klicka på knappen 'Visa'.

Visa gamla tidsrapporter kan du också göra genom att klicka på länken 'Alla tidsrapporter' och sedan välja år och månad i den vy som då dyker upp. Men med den ingången kan du aldrig editera rapporten.

Sedan du fyllt i uppgifterna kan du välja mellan att spara temporärt, generera Excel-dokument av tidsrapporten eller skicka in rapporten. I de båda förstnämnda fallen kan du komma tillbaka och editera den, men om du väljer att skicka in tidsrapporten är den låst och inte längre editierbar. Om du av någon anledning ändå vill editera en sådan rapport, måste du kontakta datakonsulter.info :

Projektnamn 3 :	<input type="text"/>
Ordernr 3 :	<input type="text"/>
lördag 1	<input type="text"/>
söndag 2	<input type="text"/>
måndag 3	<input type="text"/>
tisdag 4	<input type="text"/>
onsdag 5	<input type="text"/>



Generera excel

Spara/uppdatera temporärt

OBS! Efter att Du klickat på Skicka kommer Du inte längre att kunna editera tidsrapporten

Skicka

13. Söka dokument

Sedan du blivit anlitad via datakonsulter.info har du tillgång till olika typer av dokument som kan vara praktiska att ha i din arbetsvardag ss. formulär för reseräkning och utlägg, sammanställning av årsarbetstid mm. Dessa dokument når du via menyelementet 'Dokument' :



Visa uppladdade dokument

[Anvandarmanualkonsult.docx](#)

[Genordenummer.doc](#)



- Konto
- Profiler
- Uppdrag
- Ansökningar
- Tid
rapportering
- Dokument**
- Upphandlingar
- Logga ut**
- Felrapport

14. Generera CV

Du kan generera CV från de uppgifter du för in i din profil , både i PDF- och Word-format. Denna funktion finns i vyerna 'Editera profil' och 'Söka uppdrag' ovan :

Inloggad :
exempel@datakonsulter.info

Kompetenser
Utbildningar
Referenser

Generera CV :

Wordformat

Pdf-format



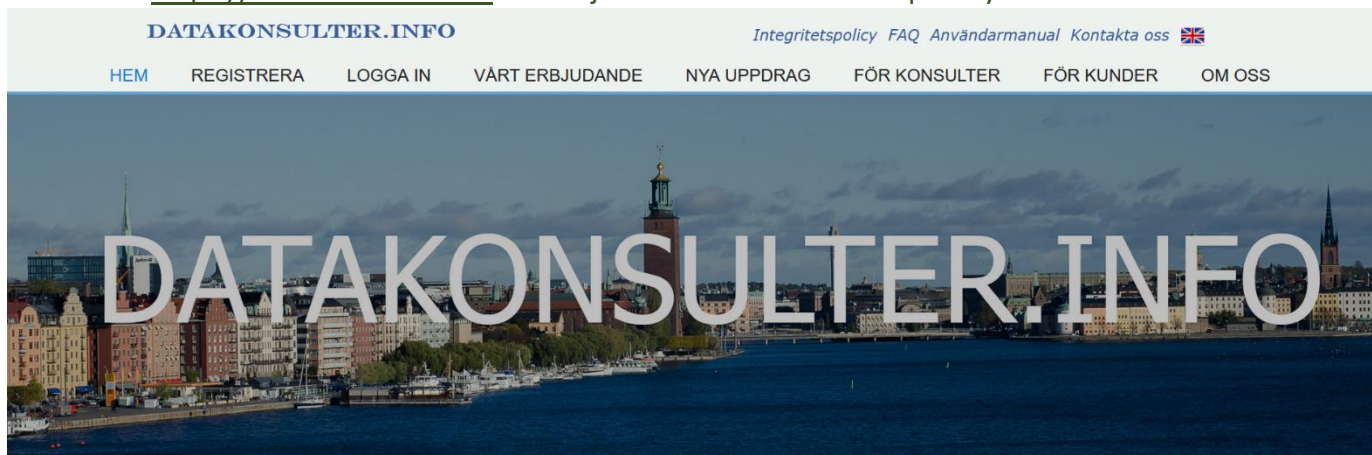
Kund

Innehållsförteckning

1. [Registrera konto](#)
2. [Logga in/Glömt lösenordet](#)
3. [Fylla i kontouppgifter](#)
4. [Byta lösenord](#)
5. [Radera konto](#)
6. [Skapa uppdrag](#)
7. [Editera uppdrag](#)
8. [Visa ansökningar](#)
9. [Välja ut ansökan](#)
10. [Visa profiler](#)
11. [Söka profiler med kriterier](#)
12. [Välja ut profil](#)
13. [Skicka förfrågan](#)
14. [Hantera förfrågningar](#)
15. [Dokument](#)
16. [Generera CV](#)

1. Registrera konto

För att få ett kundkonto måste du först registrera dig. Gå till sidan <https://datakonsulter.info> och välj fliken 'REGISTRERA' i topmenyn :



Registreringsvyn visas. Än så länge i låst läge :



REGISTRERA KONTO

OBS! Användaravtalet måste godkännas först

Du måste klicka fram och godkänna användaravtalet först :

.....

8.1 If Dataconsultants.info finds a reason to assume that the user is violating or has violated any of these terms of service, to end the user's account, to delete data and files contained therein and to deny the user the services of Dataconsultants.info.

8.2 Dataconsultants.info is entitled to delete items from the site for technical or legal reasons. Dataconsultants.info may result from such actions.

8.3 Dataconsultants.info reserves the right, without notice or compensation, to remove descriptions that contain profane, abusive, obscene, vulgar, defamatory, libelous, or otherwise objectionable material.

8.4 Dataconsultants.info reserves the right, without notice or compensation, to amend or withdraw the services at any time.

9- ASSIGNMENT

9.1 Dataconsultants.info - but not user - has the right to assign its rights and obligations under this Agreement to any third party.

10- DISPUTES

10.1 Disputes concerning the interpretation or application of this agreement shall be settled by Swedish courts (the law of the country of which the user is a citizen or resident shall apply).

Responsible for Dataconsultants.info is WiseOne AB Box 18, 16126 Bromma. Corporate identity number 5565123456.

This agreement therefore applies between WiseOne AB and user. Dataconsultants.info above therefore refers to WiseOne AB.

När du godkänt användaravtalet låses Registrera-knappen upp och du kan verkställa registreringen. Den epost-adress som du fyller i (obligatoriskt) måste vara giltig, eftersom det är till den adressen ditt lösenord kommer att skickas. Detta lösenord tillsammans med den emailadress du angivit här är dina inloggningsuppgifter, som du skall använda varje gång :

OBS! Användaravtalet måste godkännas först

Godkänn användaravtalet

Observera att användarnamnet är
case sensitive

Epost (användarnamn)

Typ av konto

Konsult Kund

Verkställ

2. Logga in/Glömt lösenordet

Sedan du fått ditt lösenord kan du logga in. Startsidan är densamma som för registreringen. Välj nu istället menyfliken 'LOGGA IN :



LOGGA IN

Användar-
namn

Lösenord

Typ av konto

Konsult Kund

Verkställ

Fyll i dina användaruppgifter i textrutorna och bocka i Kund-checkboxen

GLÖMT LÖSENODET?

Användar-
namn

Typ av konto

Konsult Kund

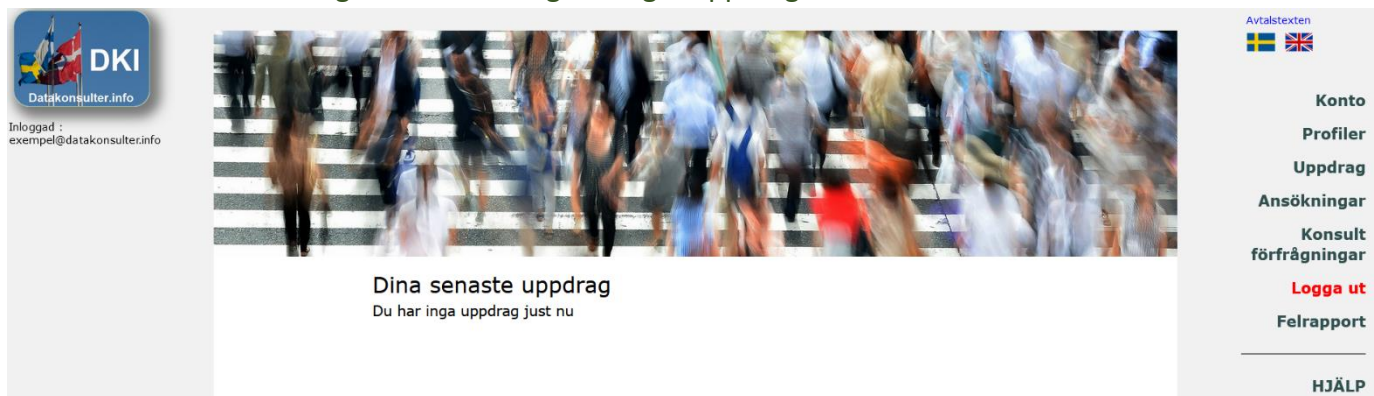
Återställ

Om du har glömt lösenordet skriver du istället in den epost-adress du tidigare angivit i systemet i den nedre rutan och klickar på 'Återställ'. Därigenom kommer du att få ett nytt lösenord skickat till denna adress. Naturligtvis rekommenderar vi att du sedan ändrar lösenordet snarast.



3. Fylla i kontouppgifter

Det första du får se varje gång du loggat in är en vy över dina aktuella uppdrag. Men än så länge har du inte lagt in några uppdrag :



The screenshot shows the user interface for 'DKI Datakonsulter.info'. The user is logged in as 'exempel@datakonsulter.info'. The main content area displays a blurred image of a crowd of people and the text: 'Dina senaste uppdrag' and 'Du har inga uppdrag just nu'. On the right side, there is a navigation menu with options: 'Avtalstexten', 'Konto', 'Profiler', 'Uppdrag', 'Ansökningar', 'Konsult förfrågningar', 'Logga ut', 'Felrapport', and 'HJÄLP'.

Först bör du komplettera dina kontouppgifter under menyvalet 'Konto' :



The screenshot shows the 'Konto' page for 'DKI Datakonsulter.info'. The user is logged in as 'exempel@datakonsulter.info'. The page title is 'Dina kontouppgifter'. The form contains the following fields:

- * Namn max 40 tecken: Exempel Exempelson
- * Gatuadress max 40 tecken: Exempelgatan 8
- * Postadress max 40 tecken: 12345 Exempelstad
- Fast telefoni max 20 tecken: [Empty field]
- * Mobiltelefon max 20 tecken: 070123456
- Företagsnamn max 40 tecken: [Empty field]
- * Orgnummer/födelsedata ÅÅÅÅmmdd max 40 tecken: Exempel AB
- Land max 40 tecken: [Empty field]
- Hemsida max 150 tecken: [Empty field]

At the bottom of the form is a button labeled 'För in/Editera'. On the left side, there are links for 'Byt lösenord', 'Ta bort konto', and 'Profilprenumeration'.



4. Byta lösenord

I ovanstående vy finns också en länk som leder till byta-lösenords-formuläret :



Byt lösenord

Önskat lösenord :

••••••••

Repetera lösenord :

••••••••

Verkställ



Byt lösenord

Ok! Det nya lösenordet är registrerat. Du skall använda det nästa gång du loggar in.

Önskat lösenord :

••••••

Repetera lösenord :

Verkställ



Konto

Profiler

Uppdrag

Ansökningar

Konsult
förfrågningar

Logga ut

Felrapport



Konto

Profiler

Uppdrag

Ansökningar

Konsult
förfrågningar

Logga ut

Felrapport



5. Radera konto

För att radera kontot använder du länken 'Ta bort konto' under menyfiken 'Konto' i sidomenyn. Denna länk öppnar följande vy :



Inloggad :
exempel@datakonsulter.info

Byt lösenord
Kontouppgifter
Profilprenumeration



Borttagning av konto

[Ta bort kontot](#)



6. Skapa uppdrag

Uppdrag lägger du in under menyelementet 'Uppdrag' och länken 'Skapa nytt uppdrag' :



Inloggad :
exempel@datakonsulter.info






Dina senaste uppdrag
Du har inga uppdrag just nu

[Avtalstexten](#)
 

- [Konto](#)
- [Profiler](#)
- [Uppdrag](#)
- [Ansökningar](#)
- [Konsult förfrågningar](#)
- [Logga ut](#)
- [Felrapport](#)

Du kommer då till ett formulär där du skall fylla i information om uppdraget och de speciella krav det ställer, det senare i fältet 'Beskrivning' :



- [Konto](#)
- [Profiler](#)
- [Uppdrag](#)
- [Ansökningar](#)
- [Konsult förfrågningar](#)
- [Logga ut](#)
- [Felrapport](#)

Skapa nytt uppdrag

* Namn : max 40 tecken

Timtariff: enbart siffror

Startdatum: om tom - omedelbart

Slutdatum: om tom - öppet

Sista ansökningsdatum: om tom - snarast

Publiceringsdatum: om tom - dagens datum

* Ort/region där uppdraget skall utföras
Hittar Du inte det Du söker kan Du lägga till ny region via textfälten nedan

Region : max 40 tecken

Annan region : max 40 tecken

* Uppdragets huvudsakliga roll : Hittar Du inte det Du söker kan Du lägga till ny roll via textfälten nedan

Rollnamn

Bransch

Du måste välja en roll och en bransch ur dropdown-listorna (det första elementet är förhandsvalt), men om du inte hittar vad söker kan du istället föra in en egen roll och/ eller bransch i separata textrutor, enligt nedan. Då är det dessa som gäller istället :

Annan roll : max 40 tecken

Annan bransch : max 40 tecken

Land

Land
Sweden

* Beskrivning : max 7000 tecken

Uppdraget går huvudsakligen ut på att...

Spara uppdraget

Konto

Profiler

Uppdrag

Ansökningar

Konsult
förfrågningar

Logga ut

Felrapport

Glöm inte att klicka på 'Spara uppdraget' innan du lämnar sidan.



7. Editera uppdrag

När uppdraget är sparad kan du editera det genom att välja det i vyn över alla dina uppdrag. Att uppdraget har status 'preliminär' innebär att admin ännu inte har hunnit titta på det :

DKI

ultter.info

takonsulter.info



Dina senaste uppdrag

Publ.dat	Roll	Namn	Status
2022-12-18	it-samordnare	1539 Javautvecklare	preliminär

Avtalstexten

🇸🇪 🇬🇧

Konto

Profiler

Uppdrag

Ansökningar

Konsult
förfrågningar

Logga ut

Felrapport

HJÄLP

Editera uppdrag 1374

Status

* Namn : max 40 tecken

Timtariff: enbart siffror

Startdatum: om tom - omedelbart

Slutdatum: om tom - öppet

Sista ansökningsdatum: om tom - snarast

Publiceringsdatum: om tom - dagens datum

* Region :

Stockholm

* Uppdragets huvudsakliga roll : Hittar Du inte det du söker kan Du lägga till ny roll via textfälten nedan

Rollnamn

Systemutvecklare

Annan roll : max 40 tecken

Land

Sweden

preliminär

Javautvecklare

700

omedelbart

tills vidare

snarast

2017-06-13

Annan region : max 40 tecken

Bransch

Bank&finans

Annan bransch : max 40 tecken

Sweden

Sweden United Kingdom

Konto

Profiler

Uppdrag

Ansökningar

Konsult förfrågningar

Logga ut

Felrapport

* Beskrivning : max 7000 tecken

Uppdraget går huvudsakligen ut på att implementera ett nytt system för...

.....

Det ställer stora krav på sökanden beträffande förmågan att...

....

minst 5 års erfarenhet av systemutveckling i java

minst 5 års erfarenhet av javascript

minst 3 års erfarenhet av SQL

minst 3 års erfarenhet av Oracle databaser

Spara ändringarna

Stäng uppdraget

Denna åtgärd sätter uppdraget i status stängt. I och med detta går det inte längre att göra några ansökningar på det.

Sweden United Kingdom

Konto

Profiler

Uppdrag

Ansökningar

Konsult förfrågningar

Logga ut

Felrapport

Glöm inte att spara ändringarna.

Du kan välja att stänga uppdraget, om det t.ex inte längre är aktuellt. Men du kan inte ta bort det. Kontakta admin om du av någon anledning vill ha det helt borttaget.



8. Visa ansökningar

För att visa de ansökningar som har kommit in till dina uppdrag, välj menyelement 'Ansökningar' :



Inloggad :
exempel@datakonsulter.info

Ansökningar per uppdrag



Konto
Profiler
Uppdrag
Ansökningar
Konsult
förfrågningar
Logga ut
Felrapport

Aktuella ansökningar Totalt : 3
Visa enskild ansökan genom att klicka på uppdragsnamnet

AnsökningsId	Uppdragsnamn	Profilnamn	Status
413	Projektledare	ExempelProfil	offererad
412	Javautvecklare	NyTestProfil	offererad
411	Javautvecklare	AndreasProfil	offererad

Här listas ansökningar som har kommit in till dina uppdrag. Ansökningarna i denna vy är granskade och kvalitetsssäkrade av admin, vilket framgår av statusvärdet 'offererad'. Du kan nu välja att antingen detaljgranska en av ansökningarna i denna vy eller klicka på länken 'Ansökningar per uppdrag' :



Ansökningar per uppdrag

Den ansökan som bäst uppfyller uppdragets krav listas överst. Därefter i fallande ordning

Javautvecklare 1539 ▾

Visa

Aktuella ansökningar till detta uppdrag Totalt : 2

AnsökningsId	Uppdragsnamn	Profilnamn	Status
248	Javautvecklare	AndreasProfil	offererad
249	Javautvecklare	NyTestProfil	offererad

Av ovanstående vy framgår att du har två av admin godkända ansökningar till ditt uppdrag benämnt 'Javautvecklare', att konsulterna som har sökt uppdraget har en till uppdraget passande roll, bransch och arbetsort, samt att profilen med namn 'AndreasProfil', utifrån din uppdragsbeskrivning, passar bättre än profilen med namn 'NyTestProfil'.



9. Välja ut ansökan

Utgå från en vyerna under punkt 8 och klicka på uppdragsnamnet bredvid den ansökan du vill titta närmare på :

Inloggad :
exempel@datakonsulter.info



[Generera CV Word](#)
[Generera CV Pdf](#)

Fakta om ansökan med id 368

Ansökningsfakta	
Uppdragsid	269
Uppdragsnamn	Javautvecklare
Sökandens profilid	119
Sökandens profilnamn	AndreasProfil
Sökandens tillgänglighetsdatum	2023-01-20
Sökandens födelseår	1953
Sökandens civilstånd	sambo
Offererat pris SEK/tim	200
Avtalat pris SEK/tim	-

.....

Inloggad :
kempel@datakonsulter.info

[Generera CV Word](#)
[Generera CV Pdf](#)

Avtalat pris SEK/tim -

Sökanden har varit verksam som .. inom följande branscher

Programmerare	Bank
Systemutvecklare	Finans
Webutvecklare	Bank&finans

Sökandens motivering för att söka detta uppdrag :
Konsulten passar utärkt för detta uppdrag. De senaste.... 2017-06-14 10:15

.....

Inloggad :
exempel@datakonsulter.info

[Generera CV Word](#)
[Generera CV Pdf](#)

Speciella krav kopplade till uppdraget :

Benämning	Krav på erfarenhet	Arbetat med hur länge	Senast när	Kravuppfyllnad
Databas - Oracle	5-10 år	10+ år		uppfylls
Scriptspråk - Javascript	5-10 år	10+ år	nu	uppfylls
Web - Systemutveckling	5-10 år	10+ år	nu	uppfylls

Beskrivning av sökanden
En mångsidig flerspråkig konsult. Mycket kommunikativ.

Under rubriken 'Speciella krav kopplade till uppdraget' ovan finner du en sammanställning av krav som admin har utvunnit ur din uppdragsbeskrivning. Dessa krav är sedan matchade mot konsultens kompetens. Resultatet av matchningen visas i vyn ovan. Av denna framgår att konsulten i detta fall mer än väl matchar alla krav som är kopplade till ditt uppdrag.

För att visa intresse för eller boka intervju med den konsult som har gjort ansökan – klicka på 'Jag är intresserad av denna ansökan'. Admin kommer då att höra av sig till dig inom kort . I annat fall – klicka på 'Jag är inte intresserad av denna ansökan' :

Jag är intresserad av denna ansökan

Jag är inte intresserad av denna ansökan



10. Visa profiler

Begreppet 'profil' kan ha lite olika innebörd beroende på om det handlar om en enskild konsult eller konsultsäljare.

I det förra fallet är en profil en sammanfattning av en enskild konsult, kanske skraddarsydd för ett speciellt sammanhang/en speciell arbetsgivare. I det senare fallet representerar varje profil en konsult i konsultsäljarens nätverk.

För att visa alla profiler som är registrerade i systemet, välj menyelementet 'Profiler' som listar alla av admin godkända profiler 15 poster i taget :



Inloggad :
exempel@datakonsulter.info

Sök profiler med kriterier



Konto
Profiler
Uppdrag
Ansökningar
Konsult förfrågningar
Logga ut
Felrapport

Aktuella profiler Totalt : 1842

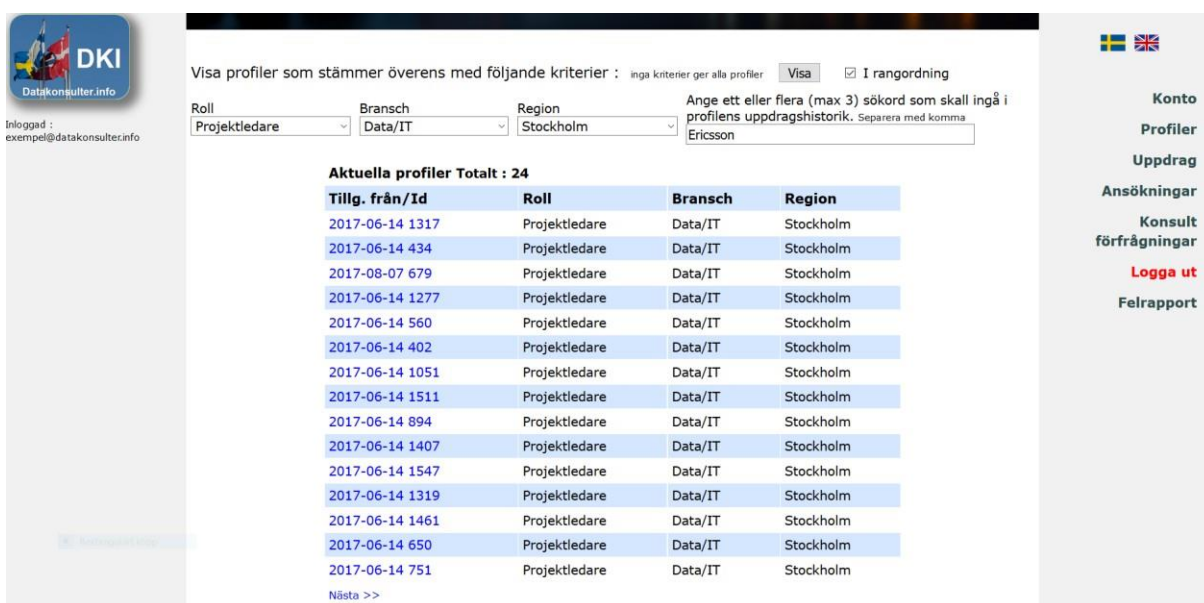
Tillg. från /Id	Roll	Bransch	Region
2023-03-06 4104	Webbstrateg	Administrativa ...	Stockholm
2023-03-01 3522	Projektleddare	Data/IT	Stockholm
2023-03-01 3485	Developer	Administrativa ...	Stockholm
2023-03-01 3182	IT-strateg	Data/IT	Stockholm
2023-03-01 402	Projektleddare	Data/IT	Stockholm
2023-02-28 3499	Projektleddare	Data/IT	Göteborg
2023-02-27 3855	Security Leader	IT Security	Stockholm
2023-02-15 2797	Informationsmod...	Data/IT	Stockholm
2023-02-06 3875	Mjukvaruutveckling	Data/IT	Göteborg
2023-02-01 4101	Digital Marknad...	E-commerce	Stockholm
2023-02-01 4088	Solution Architect	Transport	Distansarbete
2023-02-01 4087	Solution Architect	Retail	Distansarbete

11. Söka profiler med kriterier



The screenshot shows the top part of the DKI website. On the left is the DKI logo and a login field with the email 'exempel@datakonsulter.info'. In the center is a large image of a hand pointing at a network diagram. On the right is a vertical navigation menu with options: Konto, Profiler, Uppdrag, Ansökningar, Konsult förfrågningar, Logga ut, and Felrapport. Below the image, there is a search button labeled 'Sök profiler med kriterier' and a summary of 'Aktuella profiler Totalt : 1842' with filters for 'Tillg. från/Id', 'Roll', 'Bransch', and 'Region'.

Om du istället vill filtrera vilka profiler som skall visas utifrån givna kriterier, välj länken 'Sök profiler med kriterier' i vyn ovan.



The screenshot shows the search results page. At the top, it says 'Visa profiler som stämmer överens med följande kriterier : inga kriterier ger alla profiler'. There are buttons for 'Visa' and 'I rangordning'. Below this are filters for 'Roll' (Projektledare), 'Bransch' (Data/IT), and 'Region' (Stockholm). A text input field contains 'Ericsson'. The results are shown in a table with 24 rows. The first 15 rows are visible in the screenshot.


Tillg. från/Id	Roll	Bransch	Region
2017-06-14 1317	Projektledare	Data/IT	Stockholm
2017-06-14 434	Projektledare	Data/IT	Stockholm
2017-08-07 679	Projektledare	Data/IT	Stockholm
2017-06-14 1277	Projektledare	Data/IT	Stockholm
2017-06-14 560	Projektledare	Data/IT	Stockholm
2017-06-14 402	Projektledare	Data/IT	Stockholm
2017-06-14 1051	Projektledare	Data/IT	Stockholm
2017-06-14 1511	Projektledare	Data/IT	Stockholm
2017-06-14 894	Projektledare	Data/IT	Stockholm
2017-06-14 1407	Projektledare	Data/IT	Stockholm
2017-06-14 1547	Projektledare	Data/IT	Stockholm
2017-06-14 1319	Projektledare	Data/IT	Stockholm
2017-06-14 1461	Projektledare	Data/IT	Stockholm
2017-06-14 650	Projektledare	Data/IT	Stockholm
2017-06-14 751	Projektledare	Data/IT	Stockholm

Ovanstående exempel visar 15 av totalt 24 konsulter som har jobbat som projektledare inom Data/IT, som arbetar i Stockholm och vars fält 'uppdragshistorik' innehåller ordet 'Ericsson' (case insensitive) minst en gång. Eftersom checkboxen 'i rangordning' är ibockad innebär det dessutom att konsulten med flest Ericsson-träffar visas först, därefter den näst bästa osv. i fallande ordning.



12. Välja ut profil

För att granska en av konsulterna – klicka på värdet under Tillg från/Id :



Inloggad :
exempel@datakonsulter.info

[Generera CV Word](#)

[Generera CV Pdf](#)

[Skicka förfrågan](#)

[Sök profiler med kriterier](#)



Fakta om profil med id 3522

Tillgänglig från	2023-03-01
Arbetsort	Stockholm
Födelseår	1986
Civilstånd	

Roller i tidigare uppdrag

Rollnamn	Branscher
Projektleddare	Data/IT
Scrum Master	Data/IT
Systemutvecklare	Data/IT
Webbutvecklare	Data/IT

[Konto](#)

[Profiler](#)

[Uppdrag](#)

[Ansökningar](#)

[Konsult förfrågningar](#)

[Logga ut](#)

[Felrapport](#)

.....

[Generera CV](#)

Beskrivning

Konsulten är en senior IT-projektleddare och förvaltningsledare med mångårig erfarenhet av att leda förstudier, utredningar, projektledda IT-projekt, samt förvalta IT-system. Han har bred erfarenhet av att jobba med kunder/leverantörer och processer både lokalt och globalt. Han är lösningsorienterad och strukturerad i sitt arbetssätt samt har erfarenhet av PROPS, ITIL, PM3 och är även van att arbeta med förändringsledning i syfte att genomföra förändrade rutiner för personal samt skapa acceptans för dessa. Under sina år på Ericsson har han jobbat med engelska som concernspråk.

.....

[Generera CV](#)

[Generera CV Pdf](#)

[Skicka förfrågan](#)

Uppdragshistorik

Projektleddare
Projektleddare med ansvar att genomföra en transformation av Swedavias AD-miljö med tillhörande server-miljö.
Swedavias IT-miljö innehåller en mängd kritiska system som används på 10 st flygplatser i Sverige bla Arlanda och Landvetter.
Konsulten ledde ett team på sju projektmedlemmar och ansvarade för tidsplanering, riskhantering, budget samt att leda change-arbetet under kvällstid och kontinuerligt hålla Swedavias styrgrupp och verksamhet informerad. Projektet omfattade uppgradering av AD till Windows 2012 R2, nyinstallation och uppgradering av fysiska samt virtuella servrar. Han leder även ett förbättringsprojekt med syfte att styra upp AD-hanteringen och ta fram regelverk och rutiner för framtida underhåll av AD.

Ericsson AB 2011 – 2012
Förstudieledare och Projektleddare
Ansvarig förstudieledare för att ta fram en strategi för inköp och hantering av skanners med tillhörande supportavtal för Ericsson ekonomiavdelningar globalt.
Ericssons globala ekonomiavdelningar hanterade cirka 2 miljoner fakturor årligen.
Inom förstudien så låg utvärdering, tester av ekonomipersonal och kontroll av tillgänglighet av skanners i de olika regionerna.
Han ledde implementationsprojektet så att det kunde slutföras enligt tidplan och med fastställd budget.

.....

Generera CV

Generera CV Pdf

Skicka förfrågan

Ericsson AB 2009 – 2010
Projektledare
Ansvarade för att avveckla QVP, ett special utvecklat finanssystem för **Ericsson** samt bygga in den funktionaliteten i SAP/BW. Besparingen på detta blev cirka 2 miljoner SEK/år. Projektmedlemmar i detta projekt var 5-8 personer som huvudsakligen arbetade i Indien för att hålla ner kostnaderna.

Ericsson AB 2006 – 2007
Projektledare och testledare
Ansvarade för att uppdatera av **Ericsson**s krypterade epost-lösning baserad på Entrust till NetId. Konsulten ansvarade också som testledare för både interna och externa resurser som utförde UAT-tester. Dokumenterade och kommunicerade status till berörda parter i verksamheten.

Ericsson AB 2004 – 2006
Projektledare
Teknisk koordinator när **Ericsson** transformerade driften av sina brandväggar och internetkopplingar i hela Europa till Sverige, 18-20 personer ingick i projektet. Konsulten ansvarade för att ta fram en tidplan, samordna resurser, dokumentera och utvärdera nätverksdesign, ta fram en kompetensöverföringsplan, samt planera överflytten av driften via CAB-möten.

Ericsson AB (England) 2004 – 2005
Förstudieledare

Som du ser är frekvensen av ordet 'Ericsson' (gulmarkerat) väldigt hög.



13. Skicka förfrågan



Inloggad :
exempel@datakonsulter.info

[Generera CV Word](#)

[Generera CV Pdf](#)


Skicka förfrågan



Fakta om profil med id 3522

Tillgänglig från 2023-03-01
Arbetsort Stockholm

För att visa intresse för en konsult eller boka en intervju, använd länken 'Skicka förfrågan' i formuläret ovan. Därmed visas följande vy :



Inloggad :
exempel@datakonsulter.info

[Generera CV Word](#)

[Generera CV Pdf](#)

Skicka förfrågan

Sök profiler med kriterier

Skicka förfrågan om profil ✕

ProfilId 3522

Meddelande :

Fakta om profil med id 3522

Tillgänglig från
Arbetsort
Utbildelseår
Livsstatus

Arbetsroller i tidigare uppdrag

Rollnamn	Branscher
Projektledare	Data/IT
Scrum Master	Data/IT
Systemutvecklare	Data/IT
Webbutvecklare	Data/IT

Skriv in ditt meddelande och klicka därefter på 'Skicka'. Admin kommer att höra av sig till dig inom kort med mer info, föreslå på tid för intervju mm.



14. Hantera förfrågningar

Du kan granska, editera och ta bort alla de förfrågningar som du skapat via punkt 12 ovan. Gå in via menyelementet 'Konsultförfrågningar' :



The screenshot shows a user interface for managing consulting requests. At the top, there is a header image of a woman on a phone. Below it, the title 'Mina konsultförfrågningar' is displayed, followed by a subtitle: 'Förfrågningar på konsult Du är intresserad av gör Du under menyvalet 'Profiler''. A table lists the requests with columns for Id, ProfilId, Skapat, and Ta bort. The first row shows Id 34, ProfilId 354, Skapat 2019-11-19 12:22:06, and Ta bort Ta bort. To the right, a sidebar menu contains the following items: Konto, Profiler, Uppdrag, Ansökningar, Konsult förfrågningar (highlighted in green), Dokument, Logga ut, and Felrapport.

Id	ProfilId	Skapat	Ta bort
34	354	2019-11-19 12:22:06	Ta bort

Klicka på profilId till den förfrågan du vill granska eller editera :

Meddelande :

2019-11-19 12:22:06
Mycket intressant

.....

Komplettera meddelandet :

Jag är intresserad av ett möte med denna konsult

15. Söka dokument

Som kund med uppdrag hos datakonsulter.info kommer du att ha tillgång till olika typer av dokument med information från oss. Dessa dokument nr du via menyelementet 'Dokument' :



The screenshot displays the user interface of the Datakonsulter.info website. On the left, there is a user profile section with the DKI logo and the text "Inloggad : exempel@datakonsulter.info". Below this is a green circular button with a white upward-pointing arrow. The main content area features a large image of a library interior with high ceilings and bookshelves. Below the image, the text "Visa uppladdade dokument" is displayed, followed by a link "Kundpolicy.docx". On the right side, there is a vertical navigation menu with the following items: "Konto", "Profiler", "Uppdrag", "Ansökningar", "Konsult förfrågningar", "Dokument" (highlighted in green), "Logga ut", and "Felrapport". At the top right of the menu, there are flags for Sweden and the United Kingdom.

16. Generera CV

Du kan generera CV-dokument för alla profiler i systemet. Data till dokumentet hämtas från databasen och är därför alltid aktuella. Dokumentet går att få i både pdf- och word-format. Denna funktionalitet finns tillgänglig i vyerna som beskriver enskild profil och enskild ansökan :

Inloggad :
exempel@datakonsulter.info

[Generera CV Word](#)

[Generera CV Pdf](#)

[Skicka förfrågan](#)

[Sök profiler
med kriterier](#)



Fakta om profil med id 3641

Tillgänglig från	2023-05-01
Arbetsort	Stockholm
Födelseår	1965
Civilstånd	

Roller i tidigare uppdrag

Rollnamn	Branscher
Systemutvecklare	Administrativa sy...